

Referat

Møde i styregruppen for Professionshøjskolernes Censorsekretariat

18. marts 2021 kl. 8.30-10.00

Virtuelt



Lembckesvej 3-7
6100 Haderslev
Tlf.: 72 66 51 60
censor-it@ucsyd.dk

Tilstede:

Repræsentanter for censorformandskaberne:

- ✓ Anne-Marie Wivel, Leisure Management
- ✓ Benedikte Vilslev Petersen, Læreruddannelsen
- ✓ Benny Jacobsen, Voksenunderviseruddannelsen
- ✓ Birgith Pedersen, Specialuddannelsen for sygeplejersker i kræftsyrgepleje
- ✓ Dorrit Christensen, Pædagogiske Diplomuddannelser
- ✓ Dorte Høst, Fysioterapeutuddannelsen
- ✓ Henrik Brøndum Holm, Ergoterapeutuddannelsen
- ✓ Jakob Th. Overgaard, Medie- og Sonokommunikation
- ✓ Jens Maibom Pedersen, Kristendom, kultur og kommunikation
- ✓ Karin Ladeby, Psykomotorikuddannelsen
- ✓ Khaled Ghathian, Bioanalytikeruddannelsen
- ✓ Kirsten Færgeman, Ernæring og sundhed
- ✓ Leif Jacobsen, Socialrådgiveruddannelsen
- ✓ Lene Dørfler, Specialuddannelsen i borgernær sygepleje
- ✓ Martin Nors Hansen, Administrationsbacheloruddannelsen og Skat
- ✓ Sisse Hulsbæk, Jordemoderuddannelsen
- ✓ Sonja Svendsen, Pædagoguddannelsen
- ✓ Steen Hundborg, Sygeplejerskeuddannelsen
- ✓ Steffen Svendsen, Diplomuddannelserne ved det social- og samfundsfaglige fagområde
- ✓ Tanja Lucia Sørensen, Specialuddannelsen for sygeplejersker i psykiatrisk sygepleje
- ✓ Trine Andresen, Tekstildesign, -håndværk og formidling
- ✓ Ulla Hansen, Specialuddannelsen til sundhedsplejerske
- ✓ Vagn Jørgensen, Natur- og Kulturformidling

Repræsentanter for ledernetværkene:

- ✓ Anette Nicolaisen, Socialrådgiveruddannelsen
- ✓ Dorte Drachmann, Fysioterapeutuddannelsen
- ✓ Helle Brok, Psykomotorikuddannelsen
- ✓ Iben Bøgh Bahnsen, Sygeplejerskeuddannelsen
- ✓ Jesper Wiese, Pædagoguddannelsen
- ✓ Jutta Fischer, Tegnsprogstolkeuddannelsen
- ✓ Karin Løntoft Degn-Andersen, DMJX-uddannelserne
- ✓ Katrine Borg-Hansen, Radiografuddannelsen
- ✓ Lisbeth Nørgård Christensen, Sundhedsfaglige Diplomuddannelser
- ✓ Mette Bonde, Medie- og Sonokommunikation
- ✓ Pia Mortensen, Bioanalytikeruddannelsen
- ✓ Susanne Klit Sørensen, Specialuddannelsen til sundhedsplejerske
- ✓ Thorkild Rams, Læreruddannelsen

Øvrige:

- ✓ Jens P. Oggesen, Censorsekretariatet
- ✓ Jette Møller, Censorsekretariatet
- ✓ John Snedker, Strategichef v/ UC SYD
- ✓ Karina Gram, Censorsekretariatet
- ✓ Louise Liljensøe Andresen, Censorsekretariatet
- ✓ Martin Stampe Noer, Sundhedsfaglige universitetsuddannelser
- ✓ Mette Skovfoged Hansen, Censorsekretariatet
- ✓ Ulla Arreborg, Censorsekretariatet

(fraværende er nævnt sidst i referatet)

Mødeleder: Louise Liljensøe Andresen

Referat

Ad 1: Velkomst v/Louise Liljensøe Andresen

Louise bød velkommen og fortalte, at UC SYDs bestyrelse i går har meddelt, at nuværende prorektor Alexander von Oettingen er ansat som ny rektor i UC SYD og fungerer som rektor fra på mandag den 22. marts 2021. Nuværende rektor og formand for styregruppen, Birthe Friis Mortensen, er i gang med overlevering af sine opgaver, og hun er derfor forhindret i at deltage i dette styregruppemøde.

Ad 2: Godkendelse af dagsorden v/Louise Liljensøe Andresen

Louise Liljensøe Andresen spurgte, om der var indvendinger til den fremsendte dagsorden.

Der var ingen kommentarer, og dagsorden blev derfor godkendt.

Ad 3: Godkendelse af sidste referat v/Louise Liljensøe Andresen

Louise Liljensøe Andresen fortalte, at referatet fra det seneste møde tidligere er fremsendt til godkendelse.

Censorsekretariatet har ikke modtaget bemærkninger til det seneste referat fra styregruppemødet den 4. september 2020, og referatet er derfor godkendt.

Ad 4: DPO samt administration af censorformandskabernes økonomiske forhold v/John Snedker

Fælles DPO-ordning

Censorformandskaberne er som selvstændige juridiske enheder omfattet af kravet om DPO (Data Protection Officer) jf. databeskyttelsesforordningen, og det er det enkelte censorformandskabs ansvar at overholde databeskyttelsesforordningen.

RADU (professionshøjskolernes Ressource- og administrationsdirektørudvalg) har besluttet, at der skal tilbydes en fælles DPO-ordning for censorformandskaberne. Professionshøjskolernes Censorsekretariat har derfor indgået en aftale med DEIC om en fælles DPO-ordning for censorformandskaberne.

DEIC er en nonprofitorganisation, der yder ekstern DPO-ordning og rådgivning. DEIC har et indgående kendskab til professionshøjskolesektoren og universitetssektoren.

Det har været vigtigt at sikre, at det var en ekstern DPO, så der er en armslængde til institutionerne. DPO-ordningen er udover de økonomiske og kontraktlige forhold uafhængig af Censorsekretariatet.

John præciserede, at det er et tilbud til censorformandskaberne, og det er det enkelte censorformandskab, der beslutter, om de vil benytte sig af tilbuddet.

John tilføjede, at alle censorformandskaberne vil modtage et spørgeskema fra DEIC, som de kan vælge at udfylde. Spørgeskemaet vil danne grundlag for et samarbejde mellem DEIC og det enkelte censorformandskab.

På spørgsmål om, hvordan kontrollen rent praktisk skal fungere, når censorformandskaberne ikke har et fysisk kontor, svarede John, at dette formentlig vil fremgå af den skrivelse, som censorformandskaberne modtager fra DEIC.

På spørgsmål om prisen svarede John, at timeprisen ligger på ca. 700 kr. Det forventes, at den årlige kontrol, hvis alle censorformandskaberne tilslutter sig, vil ligge på 215 timer. John tilføjede, at det vurderes som en økonomisk fornuftig ordning.

På mødet blev det nævnt, at man gerne vil have aftalen med DEIC tilsendt, så aftalen kan sammenlignes med andre tilbud i forhold til pris og indhold. Censorformanden for administrations- og skatteuddannelsen tilføjede, at der fortsat ikke er afklaring i forhold til placering af dataansvaret, men at censorformandskaberne er indforstået med, at de er selvstændige juridiske enheder.

DEIC har efter aftale med Censorsekretariatet kontaktet 4 formandskaber, for at vurdere behovet for omfanget af en lovpligtig DPO-ordning. Dette har været nødvendigt, for at DEIC kunne fastslå det nødvendige tidsforbrug for opgaven, som RADU (professionshøjskolernes Ressource- og administrationsdirektørudvalg) herefter har godkendt. De 4 formandskaber bemærkede, at der ikke er kommet nogen tilbagemelding på interviewene.

Martin Stampe Noer spurgte, om universiteterne kan tilslutte sig ordningen. Hertil svarede Louise, at de censorformandskaber/uddannelser, som anvender Censor-it, vil kunne tilslutte sig ordningen.

Administration af censorformandskabernes økonomiske forhold

RADU (professionshøjskolernes Ressource- og administrationsdirektørudvalg) har besluttet, at administrationen af censorformandskabernes økonomiske forhold samles hos Censorsekretariatets værtsinstitution, UC SYD.

Beslutningen sker bl.a. på baggrund af et ønske om en mere ensartet administration og mere transparens på området.

Der vil blive udarbejdet en fælles afregningsblanket for alle censorformandskaberne, som vil sikre ensartet og nødvendig dokumentation for censorformandskabernes økonomiske forhold.

Den nye administrative arbejdsgang bliver implementeret løbende i 2021 og vil træde endelig i kraft fra 1. januar 2022.

Fra 2022 vil UC SYD udarbejde budget og regnskab for det enkelte censorformandskab samt foretage halvårlig budgetopfølgning. Forslag til budget, endelig budget, budgetopfølgning og regnskab sendes til det enkelte censorformandskab og ledernetværk.

Budgettet for 2022 vil tage udgangspunkt i tidligere års regnskabstal, og det vil blive sendt til kommentering ved censorformandskabet og ledernetværket inden færdiggørelse. Budgettet omfatter censorformandskabernes tidsforbrug og øvrige omkostninger.

Styrelsen for Forskning og Uddannelse vil kunne efterspørge regnskabstallene ved det årlige statusmøde med Censorsekretariatet.

Ad 5: Governancemodell for administrative opgaver på censorområdet v/John Snedker

John Snedker orienterede om beslutningen i professionshøjskolernes Rektorkollegium om Governancemodell for administrative opgaver på censorområdet og kommissorium for Styregruppen for Professionshøjskolernes Censorsekretariat.

Governancemodellen har tidligere været drøftet i styregruppen.

Foruden DPO-ordning og administration af censorformandskabernes økonomiske forhold indeholder den nye governancemodell følgende:

1. Serviceaftale mellem det enkelte censorformandskab og Censorsekretariatet
Alle censorformandskaberne indgår aftale med Censorsekretariatet om, hvilke serviceydelser man ønsker. Ønskerne/behovet kan ændre sig med tiden, og der vil derfor være mulighed for tilpasning af serviceydelser
2. Samarbejde omkring kvalitetssikring af uddannelserne
Der er kommet større fokus på kvalitetssikring. Samspillet mellem institutionerne og censorformandskaberne om kvalitetssikring og akkreditering har høj prioritet
3. Kursus for censorformandskaberne
Valgfrit kursus udarbejdes i samarbejde mellem Styrelsen, professionshøjskolerne,

erhvervsakademierne og censorformandskaberne

4. IT og IT-sikkerhed
Journalisering og sikker kommunikation ved fx ankesager
5. Juridisk assistance og andre specialkompetencer
På UC SYD er der udpeget en juridisk person, som står til rådighed ift. rådgivning
6. Vidensdatabase og samarbejde på tværs af sektorer
Vigtigt at vi har fælles tilgang til fx svar på generelle spørgsmål fra Styrelsen
7. Årligt statusmøde med Styrelsen for forskning og uddannelse
Styrelsen vil gerne løbende have status på, hvordan det går, og hvad Censorekretariatet kan tilbyde

John nævnte, at der i 2021 vil være særligt fokus på arbejdet med serviceaftaler, samling af censorformandskabernes økonomiske forhold, fordelingsnøgle og governancemodel.

Censorformandskabet på Læreruddannelsen bemærkede et fortsat stort behov for et sikkert kommunikationsforum. John svarede, at vi har stor forståelse for problemstillingen, og at vi også vil kigge på muligheder for en platform til dette.

John oplyste, at Rektorkollegiet har behandlet og godkendt kommissorium for styregruppen for Professionshøjskolernes Censorekretariat den 10. marts.

I forhold til det, der har været fremsendt, er der sket redaktionelle ændringer og justeringer. Det handler om en tilpasning af den model for kommissorier, som man oftest anvender i sektoren samt et ønske om at gøre kommissoriet mere tilgængelig for den brede offentlighed.

Der har ikke været tilstrækkelig tid til, at censorformandskaberne har kunnet orientere sig i kommissoriet inden mødet i dag – og derfor sendes det efter mødet med en skriftlig godkendelse.

Ad 6: Ny medarbejder i Censorekretariatet v/Louise Liljensøe Andresen

Louise Liljensøe Andresen bød velkommen til Jens Oggesen, som er tiltrådt stillingen som IT-koordinator i Censorekretariatet. Jens' første opgave er at sikre valide karakterstatistikker og sideløbende hermed at opgradere censorformandskabernes hjemmesider.

I forhold til karakterstatistikkerne drøftes det med UFS (Styrelsen for Forskning og Uddannelse), om vi kan få en brugerspecifik adgang i ESAS med begrænset adgang til data på tværs af institutioner. ESAS er i implementeringsfasen, og vi kan derfor ikke forvente, at karakterstatistikkerne vil være på plads til sommerprøverne 2021. Der arbejdes på en anden midlertidig løsning til dette års karakterstatistikker.

I forhold til censorformandskabernes hjemmesider skal der arbejdes på en ny hostingløsning, bedre layout og brugervenlighed, og de nuværende hjemmesider skal flyttes over i andet programmeringssprog. De censorformandskaber, der endnu ikke har en hjemmeside, bliver prioriteret.

Louise tilføjede, at det er det enkelte censorformandskabs ansvar, at hjemmesiden er opdateret, medmindre andet er aftalt. Der kan lægges link til andre hjemmesider, hvor der fx er opdaterede studieordninger mv.

Ad 7: Flere funktioner i design af spørgerammer v/Louise Liljensøe Andresen

Louise Liljensøe Andresen fortalte, at vi har undersøgt mulighederne for at bruge SurveyXact til censorrapporterne, men det er fravalgt, da det bl.a. vil medføre en markant nedsættelse af brugervenligheden. Vi vil ikke gå på kompromis med sikkerheden og brugervenligheden.

Vi vil undersøge, om vi kan udvikle de ønskede funktioner til en mere fleksibel censorrapportblanket i Censor-it, så data ikke skal ud af Censor-it, og så vi bibeholder brugervenligheden.

Ad 8: Plagiatprocent i WISEflow v/Khaled Ghathian

Khaled Ghathian fortalte, at han har bragt punktet op, fordi han finder det tankevækkende, at censorernes adgang til plagiatprocenten i WISEflow er fjernet. Khaled undrede sig over, hvorfor censorformandskaberne og censorerne ikke er blevet hørt og baggrunden for, at der er blevet lukket for adgangen.

Under drøftelsen blev det nævnt, at vi mangler svar på, hvorfor professionshøjskolerne går enegang i forhold til denne beslutning. På universiteterne har censorerne fortsat fuld adgang til plagiatprocenterne. Hvorfor har professionshøjskolerne en anden holdning?

Censors rolle og ansvar i forhold til plagiat jf. eksamensbekendtgørelsen blev drøftet.

John fortalte, at Danske Professionshøjskolars Rektorkollegium har drøftet censors adgang til plagiatprocent i WISEflow og besluttet følgende:

"Spørgsmålet indbringes for Uddannelses- og Forskningsstyrelsens arbejdsgruppe for revision af eksamensbekendtgørelsen (juridiske kompetencer fra institutioner og embedsmænd) mhp. at få en bestemmelse i den kommende eksamensbekendtgørelse, der tydeliggør censorers og institutioners ansvar og roller."

Indtil spørgsmålet er behandlet af Uddannelses- og Forskningsstyrelsens arbejdsgruppe vil plagiatprocenterne i WISEflow ikke være synlige for censorer.

Der blev spurgt om, at hvis der hurtigt kunne lukkes for censorernes adgang i WISEflow, så kan der vel også nemt åbnes op igen, så der er adgang, mens arbejdsgruppen behandler spørgsmålet. John svarede, at han desværre ikke ved, hvem der formelt kan tage stilling til dette spørgsmål.

Censorekretariatet har mulighed for at viderebringe eventuelle bemærkninger fra censorformandskaberne til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens arbejdsgruppe.

Der er lagt op til, at det i den nye bekendtgørelse skal tydeliggøres, hvad censorernes og institutionernes roller og ansvar er i forhold til håndtering af plagiat.

John tilføjede, at han finder det vigtigt, at censorformandskabernes stemme bliver hørt. John anbefalede censorformandskaberne til at samle deres synspunkter vedr. problematikken, så Censorekretariatet kan viderebringe dem til arbejdsgruppen i Styrelsen.

Martin Nors Hansen står for at samle input fra censorformandskaberne og sender det til Louise Liljensøe Andresen til videreformidling.

Ad 9: Næste møde, forslag: torsdag den 23. september 2021 v/Louise Liljensøe Andresen

Louise Liljensøe Andresen fortalte, at der har været positive tilkendegivelser i forhold til en digital mødeform, da denne mødeform i højere grad tilgodeser en travl kalender. Louise foreslog, at hvert 2. møde fremover afvikles digitalt, og at næste møde afholdes som et fysisk møde i Kolding den 23. september 2021 i tidsrummet kl. 11.30-14.30.

Louise tilføjede, at blandede møder med både fysiske og online deltagere ikke fungerer godt.

Fordele og ulemper ved henholdsvis fysiske og digitale møder blev drøftet.

Hvis der er drøftelsespunkter, foretrækkes et fysisk møde.

Der blev stemt om 2 muligheder:

- Hvert andet møde afholdes fysisk, og øvrige møder afholdes digitalt
- Møderne planlægges som fysiske, men hvis dagsorden tilgodeser det, ændres til digitalt møde

Der var flest stemmer på, at hvert andet møde afholdes med fysisk fremmøde, og de øvrige møder afholdes digitalt.

Det blev besluttet, at næste styregruppemøde afholdes med fysisk fremmøde, såfremt forholdene tillader det:

Torsdag den 23. september 2021 kl. 11.30-14.30 i Kolding

Der kan på forhånd sendes bilag ud, hvis der er indlæg eller orientering til dagsordenpunkter, som man ikke selv har mulighed for at fremlægge.

Ad 10: Eventuelt

På spørgsmål fra Martin Stampe Noer svarede Louise, at PowerPoint-præsentationen fra mødet kan sendes ud sammen med referatet.

28. april 2021 / Louise Liljensøe Andresen

Fraværende:

- ✓ Birger Kjer Hansen, Diplom i ledelse, Den offentlige lederuddannelse og Ingeniørernes lederuddannelse
- ✓ Birgitte Kirstein, Tekstildesign, -håndværk og formidling
- ✓ Birthe Friis Mortensen, Rektor v/ UC SYD
- ✓ Ditte Høgsgaard, Sundhedsfaglige Diplomuddannelser
- ✓ Hanne Sandahl, Administrationsbacheloruddannelsen
- ✓ Helle Mousing, Ergoterapeutuddannelsen
- ✓ Lene Kjærgård-Jensen, Jordemoderuddannelsen
- ✓ Niels Krause-Kjær, DMJX professionsbachelor-, akademi- og diplomuddannelser; Grafisk Kommunikation og Diplomuddannelse i digital konceptudvikling
- ✓ Peter Butty, Radiografuddannelsen
- ✓ Pia Øxenbergsen Hansen, Ernæring og Sundhed
- ✓ Randi Mølager, Leisure Management
- ✓ Steffen Skovdal, Pædagogiske Diplomuddannelser
- ✓ Tina Have Lauesen-Day, Grafisk kommunikation
- ✓ Zana Jaza, Tegnsprogstolkeuddannelsen