

Referat

**Møde i styregruppen for Professionshøjskolernes
Censorsekretariat – 15. marts 2013 kl. 12.00-14.00**



Lembckesvej 3-7
6100 Haderslev
Tlf.: 72 66 51 60
pc@ucsyd.dk

Tilstede:

Repræsentanter for censorformandskaberne:

- ✓ Anders Hamming, Pædagoguddannelsen
- ✓ Benny Jacobsen, Voksenunderviseruddannelsen
- ✓ Ditte Høgsgaard, Sundhedsfaglige Diplomuddannelser
- ✓ Erling Birkemose Nielsen, Bioanalytikeruddannelsen
- ✓ Hans Krab Koed, Læreruddannelsen
- ✓ Jens Meyhoff, De Sociale Uddannelser
- ✓ Steen Hundborg, Sygeplejerskeuddannelsen

Repræsentanter for ledernetværkene:

- ✓ Birgit Løbner Christensen, Bioanalytikeruddannelsen
- ✓ Hanne Sloth, Radiografuddannelsen
- ✓ Ina Thy-Madsen, Jordemoderuddannelsen
- ✓ Karen Søndergaard, Ernæring og Sundhed

Øvrige:

- ✓ Peter Thode Loft, Censorsekretariatet
- ✓ Karina Gram, Censorsekretariatet
- ✓ Thomas Troelsen, Censorsekretariatet

Fraværende:

- ✓ Anders Rosdahl, Ernæring og Sundhed
- ✓ Birgitte Kirstein, Tekstil design, håndværk og formidling
- ✓ Birthe Friis Mortensen, Rektor i UC Syddanmark
- ✓ Bo Reder Mussmann, Radiografuddannelsen
- ✓ Dorte Drachmann, Fysioterapeutuddannelsen
- ✓ Dorthe Høst, Fysioterapeutuddannelsen
- ✓ Frits Hedegaard Eriksen, Pædagogiske Diplomuddannelser
- ✓ Hanne Sandahl, Administrationsbacheloruddannelsen
- ✓ Helle Brøbecher, Sundhedsfaglige Diplomuddannelser
- ✓ Inge Hyingemejer, Sygeplejerskeuddannelsen
- ✓ Jørn Søkilde, Pædagogiske Diplomuddannelser
- ✓ Keld Vorup Sørensen, Læreruddannelsen
- ✓ Lis Munk, Jordemoderuddannelsen
- ✓ Martin Nors Hansen, Administrationsbacheloruddannelsen
- ✓ Nina Palle, Tegnsprogstolkeuddannelsen
- ✓ Peter Møller Pedersen, Pædagoguddannelsen
- ✓ Ritva Bergmann, Tegnsprogstolkeuddannelsen
- ✓ Thomas Rye Braun, De Sociale Uddannelser
- ✓ Trine Andresen, Tekstil design, håndværk og formidling

Mødeleder: Peter Thode Loft

Referat

Peter Thode Loft bød velkommen på vegne af Birthe Friis Mortensen, der var blevet syg. Dernæst en kort præsentation af alle de deltagende.

Peter Thode Loft nævnte, at deltagerne på styregruppemøderne kan komme med forslag til dagsordenpunkter. Punkt 4.-7. på dagsorden er således forslag fra deltagerne.

Der tilføjes et nyt punkt 8 til dagsorden "Betaling for lokale lån". Derudover tilføjes punkt 2.b. "Øvrige meddelelser".

Ad 1: Godkendelse af referat fra styregruppemødet den 28. september 2012

Referatet af møde den 28. september 2012 blev godkendt med bemærkning om, at arbejdsgruppen evt. inddrager Peter Thode Loft i forbindelse med økonomien samt det praktiske og tekniske jf. punkt 5.

Ad 2: Meddelelser

2.a. Implementering af nye uddannelser

Peter Thode Loft nævnte, at vi løbende har kontakt med nye uddannelser.

Siden sidste møde i september 2012 er der implementeret 3 nye uddannelser: Tegnsprogstolkeuddannelsen, Jordemoderuddannelsen og Professionsbachelor i Ernæring og Sundhed. Derudover har vi kontakt med Ergoterapeutuddannelsen, som forventes at blive implementeret ultimo 2013.

Vi er i dialog med Politiskolen, som er interesseret i at komme ind i vores system.

Universiteternes erhvervsøkonomiske uddannelser har ligeledes vist interesse for vores system, og vi har drøftet mulighederne med repræsentanter fra universiteterne. De er interesseret i at købe vores system og selv stå for sekretariatsopgaven i lighed med Censorsekretariatet for de korte merkantile og tekniske videregående uddannelser og akademiuddannelser i Aalborg.

2.b. Øvrige meddelelser

Peter Thode Loft gennemgik kort sekretariatets nye hjemmeside: www.censor-it.dk. På den nye hjemmeside har censorerne mulighed for at indsætte en passivperiode, hvis de f.eks. har orlov og ikke ønsker forespørgsler i denne periode. Derudover har censorformandskabet mulighed for at søge censorrapporterne frem på en specifik censor eller et specifikt prøvenr.

Der er kommet nye kontaktpersoner i Uddannelsesministeriet, som er Julie Dinesen og Susanne Bomholt Andersen.

I foråret 2012 afholdte sekretariatet inspirationsdag for eksamensadministrationerne, og der er planlagt et lignende arrangement i september 2013.

En del af uddannelserne i vores system skal afholde beskikkelsesrunder indenfor det kommende år, og Peter Thode Loft nævnte i den sammenhæng, at sekretariatet gerne er behjælpelige med hele forløbet, og anbefalede de pågældende censorformandskaber at give sekretariatet besked, når de indleder arbejdet hermed.

Ad 3: Regnskab 2012

Peter Thode Loft gennemgik kort regnskabet, der som budgetteret resulterede i en pris pr. STÅ på 47 kr. mod 44 kr. i 2011.

Regnskabet dækker sekretariatets arbejde. De enkelte censorformandskabers arbejde udarbejdes der særskilte regnskaber på.

Ad 4: Rekruttering af internationale censorer v/Ditte Høgsgaard og Steen Hundborg

Steen Hundborg fortalte om arbejdet med at rekruttere udenlandske censorer. Steen og Ditte har været på besøg i Norge med henblik på at rekruttere censorer, men i første omgang var interessen begrænset. Steen og Ditte fortsætter arbejdet med at skaffe nye kontakter i udlandet.

Der var bred enighed om, at det kunne være spændende at inddrage internationale censorer, men der er brug for klare rammer f.eks. mht. afregning for rejseomkostninger, og der bør kun inddrages udenlandske censorer, hvor det er hensigtsmæssigt.

Ad 5: Censorrapportsspørgsmål på de forskellige uddannelser

Peter Thode Loft nævnte, at det nylige brev fra Uddannelsesministeriet er vedlagt skabelon med spørgsmål vedr. internationalisering og tværprofessionelt arbejde, som Uddannelsesministeriet ønsker svar på i censorformandskabernes årsberetninger.

Uddannelsesministeriets oplæg vedr. årets temaer og mulighederne for at undersøge dem blev drøftet. Spørgsmålene kan evt. besvares i en survey, som kan foretages elektronisk via sekretariatets hjemmeside. Et skrivefelt i censorrapporten, hvor der henvises til bilaget vedr. årets temaer, blev ligeledes foreslået. Det enkelte censorformandskab afgør, hvorledes årets temaer besvares.

Uddannelsesministeriet lægger op til en ensretning af årsberetningerne fra censorformandskaberne.

Der var uenighed om, hvorvidt det er hensigtsmæssigt at have ens spørgsmål i censorrapporterne på alle uddannelser. Nogle af spørgsmålene kunne evt. være ens, f.eks. vedr. samarbejdet med sekretariatet, eksaminatorer og institutioner. Der kunne evt. nedsættes en gruppe, som arbejder videre på, om nogle af spørgsmålene kunne være ens.

Censorformandskaberne afventer Uddannelsesministeriets nærmere udmelding vedr. ensretning af årsberetningerne, før dette drøftes yderligere.

Ad 6: Censorrapporter: Implementering af funktionen "Giv censorformandskabet besked" v/Steen Hundborg

Steen Hundborg nævnte, at censorformandskabet tidligere fik censorrapporterne løbende, så de kunne reagere hurtigt, hvis der var noget alarmerende.

På den nye hjemmeside kan censorerne, når de udfylder en censorrapport afkrydse om, de ønsker, at censorformanden adviseres straks. Teksten til afkrydsningsfeltet skal præciseres yderligere, så feltet kun bruges, når der er noget graverende, som censorformandskabet skal reagere på omgående.

Ad 7: Etablering af elektronisk platform til aflevering af opgaver v/Ditte Høgsgaard

Ditte Høgsgaard nævnte, at omfanget af elektroniske opgaver er stigende, og opgaverne kan være svære at finde på institutionens hjemmeside eller pædagogiske it-platforme, og hvis opgaverne sendes pr. e-mail resulterer det meget nemt i overfyldte mail-bokse hos censorerne.

Ditte Høgsgaard foreslår derfor, at der oprettes en fælles elektronisk platform på tværs af Professionshøjskolerne, så censor altid skal hente opgaverne det samme sted, uanset hvilken institution, de skal være censor på. Platformen kunne med fordel hænge sammen med censorsekretariatets hjemmeside, så censorer og institutioner logger ind med samme brugernavn og adgangskode, som når de bruger censorsekretariatets hjemmeside.

Institutionerne lægger selv opgaverne ind på platformen, og censorerne henter selv opgaverne fra platformen.

Det kunne også være hensigtsmæssigt, hvis platformen kan scanne opgaverne for plagiat.

Der var bred enighed om, at det er en god idé med en fælles platform, da det på sigt vil være både tidsbesparende og økonomisk besparende. Der skal dog være klare rammer for aflønning, hvis censor f.eks. skal printe. Repræsentanter for styregruppen vil gerne indgå i en arbejdsgruppe, som arbejder videre med problemstillingerne og undersøger mulighederne for en fælles platform.

Peter Thode Loft bringer forslaget videre til Rektorkollegiet, der arbejder med it-baserede effektiviseringer på sektorniveau.

Ad 8: Betaling for lokale lån

Censorformandskaberne afholder med jævne mellemrum censormøder rundt omkring i landet, og i den forbindelse er der tradition for, at UC'erne stiller lokaler gratis til rådighed, idet møderne er i institutionernes interesse. På det seneste har flere censorformandskaber dog oplevet, at de skulle betale for lokale lån. Det virker dog u hensigtsmæssigt, at der skal betales for lokale lån, idet regningen jo i sidste ende sendes videre til Professionshøjskolerne - pengene skifter blot hænder indenfor institutionerne.

Ved bestilling af lokaler til censormøder bør der derfor gøres opmærksom på, at det er et internt møde.

Ad 9: Næste møde

Næste mødedato er 27. september 2013 kl. 12.00 – 14.00 i Kolding.

Ad 10: Eventuelt

Om kliniske undervisere må være censor på den institution, som de er tilknyttet, blev drøftet. De kliniske undervisere er ikke ansat på institutionen, og de kan derfor godt være censor ved institutionen, såfremt habilitetsreglerne i Forvaltningsloven i øvrigt overholdes.

21. marts 2013 / Peter Thode Loft